

## Reinigungsplan Lagerhalle

Bereiche, Zeitfenster und Freigaben für den laufenden Betrieb

Mit dieser Vorlage bereiten Sie die regelmäßige Reinigung Ihrer Lager- oder Logistikhalle vor. Tragen Sie bekannte Angaben ein und halten Sie offene Punkte für die gemeinsame Besichtigung fest.

---

### Objekt und Abstimmung

---

Objekt oder Hallenbezeichnung

---

Betriebliche Ansprechperson

---

Abstimmung mit der Reinigung

---

Planstand und Datum

---

Vorhandener Hallenplan

---

### Bereiche und Aufgaben

Verwenden Sie die Bereichsnamen aus Ihrem Betrieb. Tragen Sie den vereinbarten Bedarf oder Turnus ein, ohne offene Punkte zu schätzen.

| Bereich | Konkrete<br>Reinigungsaufgabe | Bedarf oder Turnus | Nutzbares<br>Arbeitsfenster |
|---------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|
|---------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| Bereich | Konkrete<br>Reinigungsaufgabe | Bedarf oder Turnus | Nutzbares<br>Arbeitsfenster |
|---------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|
|---------|-------------------------------|--------------------|-----------------------------|

### Zugang und laufender Warenverkehr

- ☐ Die für den Einsatz verfügbaren Bereiche sind eindeutig bezeichnet.
- ☐ Anlieferungen und andere Warenbewegungen im Arbeitsfenster sind besprochen.
- ☐ Die Verkehrsführung während der Arbeiten ist betrieblich abgestimmt.
- ☐ Verkehrswege, Fluchtwege und Notausgänge bleiben benutzbar.
- ☐ Die erforderliche Sicherung des Arbeitsbereichs ist festgelegt.
- ☐ Ein anderes Arbeitsfenster wird genutzt, wenn keine sichere Trennung möglich ist.

Besondere Einschränkungen oder noch offene Fragen:

### Boden und Arbeitsbedingungen

Bodenbelag und vorhandene Beschichtung

Verfügbare Pflege- und Herstellerhinweise

Bekannte Schäden oder empfindliche Bereiche

Art der üblichen Verschmutzung

Wasserentnahme und Materialplatz

Vereinbarte Entsorgung von Abwasser und Schmutz

### Wiederbenutzung je Arbeitsabschnitt

Legen Sie vor dem Einsatz fest, wer die vereinbarten Bedingungen prüft und die Nutzung des jeweiligen Bereichs wieder abstimmt. Eine feste Uhrzeit ersetzt nicht den erforderlichen Bodenzustand.

| Bereich | Bedingungen für<br>Wiederbenutzung | Zuständige Person | Festgehalten am,<br>Kürzel |
|---------|------------------------------------|-------------------|----------------------------|
|---------|------------------------------------|-------------------|----------------------------|

| Bereich | Bedingungen für<br>Wiederbenutzung | Zuständige Person | Festgehalten am,<br>Kürzel |
|---------|------------------------------------|-------------------|----------------------------|
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |
|         |                                    |                   |                            |

### Akuter oder zusätzlicher Reinigungsbedarf

- ☐ Der betriebliche Meldeweg für gefährdende Verunreinigungen ist bekannt.
- ☐ Die unmittelbare Reaktion auf solche Verunreinigungen ist geklärt.
- ☐ Für zusätzlichen Reinigungsbedarf sind Umfang und Zeitfenster abzustimmen.
- ☐ Änderungen an Nutzung, Zugang oder Arbeitsfenster werden weitergegeben.

Offene Abstimmung, zuständige Person und nächster Schritt:

Verfahren, Schutzmaßnahmen und die Bedingungen für die Wiederbenutzung werden passend zu Ihrem Betrieb festgelegt. Die ausgefüllte Vorlage hält diese Abstimmung fest.

### Die Reinigung Ihrer Halle abstimmen

Nutzen Sie das ausgefüllte Blatt für die Besichtigung Ihres Lager- oder Logistikobjekts. Fragen Sie jetzt eine Besichtigung bei FIMI an, damit wir den wiederkehrenden Reinigungsumfang vor Ort besprechen können.

#### **FIMI Gebäudereinigung, Landshut**

Telefon 0871 20669360 · E-Mail [info@fimi-gebaeudereinigung.de](mailto:info@fimi-gebaeudereinigung.de)  
[fimi-gebaeudereinigung.de](http://fimi-gebaeudereinigung.de)